

RENDICONTO ECONOMICO DI UN EVENTO OMOLOGATO DAL COMITATO TERRITORIALE

FIASP Aps – ETS di _____

Denominazione _____ CF _____ Sede _____ Descrizione dell' Evento _____ Denominazione dell'evento _____ Durata dell' Evento : dal _____ al _____	
--	--

1) Contributi e Proventi/entrate relativi all' Evento	
-Contributi dai partecipanti	
-Contributi per dono in ricordo dell'evento	
-altri contributi o proventi	
Totale 1)	
2) Oneri/uscite relativi all'Evento	
-oneri per acquisto beni	
-oneri per acquisto servizi, ambulanza, ecc.	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri per stampati/depliant, ecc. promozionali dell'evento	
-oneri amministrativi	
-oneri per eventuali rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale 2)	
Risultato dell' Evento (1-2)	

La tabella si conclude con una relazione illustrativa in cui sono evidenziati, a integrazione e completamento dei risultati numerici, le finalità e gli elementi caratterizzanti del singolo Evento.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL' EVENTO

Descrizione dell'iniziativa

L' Ente _____ dal ____ al ____ ha posto in essere un Evento denominato _____.

Vedi allegato (locandina/fascicolo illustrativo/altro documento) di presentazione dell'Evento.

LE ENTRATE

- a) Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro _____ (riportare il totale di entrate in denaro).
 b) Altri contributi relativi a Non Soci Fiasp sono stati ricevuti in contanti per un totale di Euro _____
 Che saranno completamente versati al Comitato Territoriale Fiasp di _____
 Quali contributi istituzionali previsti dallo Statuto e dai Regolamenti Fiasp Aps – ETS.

c) Sono stati raccolti contributi per beni materiali (doni a ricordo dell'Evento) per un totale di euro.....

LE USCITE

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono così dettagliati: _____

- Documenti, Autorizzazioni _____
- Ambulanza _____
- Ristori _____
- Segnaletica _____
- Rimborsi _____
-Ecc. ecc.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro _____ e verranno impiegati per le seguenti attività societarie* _____

o per le seguenti finalità:

Beneficienza a favore di _____

Gli oneri sostenuti e/o le uscite sono risultati superiori / inferiori ai proventi/entrate per le seguenti motivazioni *(campo da compilare esclusivamente nell'ipotesi in cui i costi complessivamente sostenuti per la realizzazione dell'evento siano superiori ai ricavi)*

**utilizzare la nomenclatura prevista dallo Statuto e Regolamento dell'Ente.*

ALTRE INFORMAZIONI

- a) Il totale delle persone Partecipanti all'Evento n° _____ suddivisi Soci Fiasp _____ non Soci Fiasp _____
- b) Volontari di supporto all'Organizzazione n° _____
- c) Ristori sul percorso n° _____ addetti ai ristori n° _____
- d) Ambulanza n° _____
- e) Ecc. ecc.

Il Legale Rappresentante l'Ente

Luogo e data _____

(Fonte : Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale n° 170 del 22 – 7 – 2022)